

## Anmeldung eLearning-Manager

Bitte nehmen Sie mich in Ihre Vormerkliste auf und senden Sie mir detaillierte Informationen zur Anmeldung und zu den Seminarterminen.

Titel, Vorname, Nachname

Straße, Hausnummer

Postleitzahl, Ort

Telefon

Fax

eMail-Adresse, die ich im Seminar nutzen werde

Name und Anschrift meiner VHS bzw. Bildungseinrichtung

Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie Ihren  
Vormerkwunsch per Fax an  
+49 (0) 4 21. 24 41 - 200

oder formlos per eMail an  
info@bildungplus.de

www.bildungplus.de www.bildungplus.de www.bildungplus.de www.bildungplus.de

# schulung

## eLearning-Manager

### **BildungPlus eLearning Gesellschaft mbH**

Stresemannstr. 46  
27570 Bremerhaven

### **Niederlassung Bremen**

Breitenweg 2  
28195 Bremen

fon +49 (0) 4 21. 24 41 - 0

fax +49 (0) 4 21. 24 41 - 200

info@bildungplus.de

www.bildungplus.de

### **Büro Köln**

fon +49 (0) 2 21. 92 16 05 - 60

### **Büro Konstanz**

fon +49 (0) 75 31. 91 84 41

**bildungplus**

## An wen richtet sich dieses Seminarangebot?

Die Schulung zum eLearning-Manager vermittelt grundlegende eLearning Planungs- und Entscheidungskompetenz an Fachbereichsleiter, hauptamtliche pädagogische und andere leitende Mitarbeiter von Einrichtungen in der Erwachsenenbildung.

## Ziele

Die Seminarteilnehmer erhalten in kompakter Form einen Einstieg in das Thema eLearning. Sie lernen, webbasierte Kursprogramme zu planen und erfolgreich durchzuführen.

Ihnen werden grundlegende Kenntnisse über die Kostenkalkulation und die Bewertungskriterien von eLearning-Konzepten vermittelt. Sie lernen das Tätigkeitsfeld von eLearning-Tutoren kennen, um ihre Mitarbeiter besser anleiten zu können.

Die Teilnehmer werden in die grundlegenden Aufgaben und Funktionen von Lern-Management-Systemen (LMS) am Beispiel des Systems "Corporate Learning" eingeführt und befähigt, deren wesentliche administrative Features anzuwenden.

## Abschluss

### Zertifizierung zum eLearning-Manager

Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung besitzen die Teilnehmer grundlegende Kenntnisse, um den Einsatz von eLearning im Bereich der Erwachsenenbildung zu planen, zu kalkulieren und anzuleiten.

## Inhalt

### Lernberatung

- Beratung zur methodisch richtigen Seminaerauswahl
- Abfragetechniken
- Lerntypen bestimmen

### Organisation von eLearning Seminaren bzw. Seminaren mit Online-Anteilen

- Geschäftsmodelle für eLearning-Szenarien
- Finanzplanung / Kostenmodelle
- Ressourcenplanung
- eLearning-Tutoren anleiten
- eLearning Seminare verwalten
- Marketing von webbasierten Kursangeboten

### Einführung in die administrativen Aufgaben einer Lernplattform am Beispiel "Corporate Learning"

- Personalverwaltung aus der Sicht des Mandantenadministrators
- Ressourcenverwaltung
- Parameterverwaltung

## Ablauf

- ein Präsenztage (Kick-Off)
- drei Wochen tutoriell betreutes Online-Seminar
- ein Präsenztage (Auswertung und Ausblick)
- Zugang zum Online-Fachforum, offen für alle Absolventen der Ausbildung eLearning-Manager

## Teilnahmevoraussetzungen

Die Teilnehmer sollen Windows-Programme sicher anwenden können und über Erfahrungen im Umgang mit dem Internet verfügen. Notwendig ist eine eigene eMail-Adresse.

### Technik

- MS Internet Explorer ab Version 5.0
- Internetzugang (56 K oder schneller)
- multimedialfähiger PC

### Kursgebühr

Die Kursgebühr beträgt 250,- € inkl. MWSt.

### Anmeldung

Melden Sie sich mit Hilfe des umseitigen Faxformulars oder über unsere Website für ein Seminar an (Vormerkung).

Die aktuellen Termine und Orte finden Sie unter [www.bildungplus.de](http://www.bildungplus.de).

Sie erhalten dann weiterführende Informationen, Ihre Anmeldebestätigung oder einen alternativen Terminvorschlag.

### Weiterführende Seminare

Das Seminar eLearning-Manager kann Grundlage für weiterführenden Ausbildungen sein

- eLearning-Tutor Advanced
- eLearning-Tutor Advanced Sprachen
- eLearning-Expert